คู่มือการใช้งานโปรแกรม



Student Complaints

ระบบรับเรื่องร้องเรียนของนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

จัดทำโดย

นาย รัชพล หินซุย	6410450257
นาย วิทวัส ประพันธ์วงศ์	6410450265
นาย จิรภัทร สุรังษี	6410450753
นาย ธนดล กฤตวีรนันท์	6410450974

สารบัญ

วิธีการใช้งาน

 ระบบ Login ระบบ Admin ระบบ User ระบบ Staff 	3 5 12 16
ตัวอย่างข้อมูลผู้ใช้ระบบ	20
รายละเอียดของไฟล์ CSV	
 account.csv 	21
 likepost.csv 	22
 log.csv 	22
 pattern.csv 	23
 report.csv 	23
 requestban.csv 	24
 requestunban.csv 	25
 staffAgencyList.csv 	25
Extra Features	
GUI Effect	26
 Change Theme 	26
 Agency manage 	27
 Add Category 	28
 Category attribute 	29
• Vote	31

Loading Screen



รูปภาพหน้า Loading Screen

۲,

i



Forgot or Reset password ? Reset password
Don't have the account ? Sign Up!

รูปภาพหน้า Login

ขั้นตอนการ login

- ใส่ Username
- ใส่ Password

หากไม่มี Account ให้ ทำการ Register ที่ปุ่ม "sign up"

หากต้องการเปลี่ยน Password ให้ ทำการ Reset password ที่ปุ่ม "Reset password" ปุ่ม information ด้านขวาบนจะเป็นหน้าผู้จัดทำ ปุ่มPDFเป็นปุ่มาำหรับเปิดคู่มือการใช้งาน

การ Register Account (สำหรับ นิสิต) ในการเข้าใช้งาน

KU	8
ÜNIVERSITY	Sien up
· · · · ·	Email
Sign in	Usemame
	Password
	Confirm Password
	Selected File: Choose your profile picture
	Submit

ขั้นตอนการสมัคร account นิสิต

- ใส่ Email
- ใส่ Username
- ใส่ password
- ใส่ confirm password
- เลือกไฟล์รูปภาพ ถ้าไม่เลือกจะเป็นภาพ default
- เมื่อใส่ข้อมูลครบแล้ว กดปุ่ม submit

การ Reset Password Account



- ใส่ Email
- ใส่ old password
- ใส่ new password

1.ระบบของผู้ดูแลระบบ (Admin)

)ashboard					(<u>ل</u> ې	teekung admin	٢
KU	G Report	20 Contraction Con	(20 Use	r Total			KU	
쏍	lecent Users								
()	picture	Username		Time	Date		1		
급		staff010	staff	11:51:06	18/10/2022				
Ø		staff006	staff	11:47:51	18/10/2022				
	(?)	uraraka	user	11:40:48	18/10/2022				
	2	bell	user	11:24:15	18/10/2022		Admin	Staff	User
Ð	۲	midoriya	user	01:41:22	18/10/2022			total User	
7									

- เมนูเพื่อไปยังหน้าต่างๆ
- ด้านล่างเป็นปุ่ม log out

1.1 หน้าแสดงรายชื่อผู้ใช้ระบบ

80	Dashboard					6 *	} -	teekung admin	٢
н ки	Report	20 Concy	(20	Total		KASE	U	
	Recent Users								
	picture	Username		Time	Date				
		staff010	staff	11:51:06	18/10/2022				
¢		staff006	staff	11:47:51	18/10/2022				
		uraraka	user	11:40:48	18/10/2022	5.0			
	(e)	bell	user	11:24:15	18/10/2022	Adr	nin	Staff	User
Ð		midoriya	user	01:41:22	18/10/2022		tot	al User	

- ในหน้านี้จะแสดงรายชื่อผู้ใช้ระบบที่ log in เข้ามา
 - 1. Picture จะแสดงรูปของผู้ใช้ระบบ
- 2. Username จะแสดง username ของผู้ใช้ระบบ
- 3.Date จะแสดงวันที่ log in ของผู้ใช้ระบ[้]บ
- 4. Time จะแสดงเวลาที่ผู้ใช้ระบบ log in เข้ามา

แถบแสดงผล

1.2 หน้าจัดการหน่วยงานเจ้าหน้าที่

	800	Agency		¢ ≯	teekung admin	
	κυ	Agency	Staff List		B	
			Username	agency	Role	
			staff012	หน่วยงามรักษาความปลอดภัย	✓ choose	
•	4	Agency 🗛 📀	staff013	หน่วยงามรักษาความปลอดภัย	✓ choose	
	J	1.หน่วยงานเทคโนโลยีและสารสนเทศ	staff014	สถามพยามาล มก.	✓ choose	
	ī	2.หน่วยงานสถานที่และสิ่งแวดล้อม	staff0l5	หน่วยงานทั่วไป	choose	
	~	3.สำนักการกีฬา				
	¢#	4.กองยานพาหนะ 5 หม่วยงามรักษาความปลอดภัย	startuis	UCEOCUSES AUTOMOUS		
		6.หน่วยงานทั่วไป	staff017	สำนักการกัฬา	✓ choose	
		7.สถานพยาบาล มก.	staff018	ะมหาหมะ	✓ choose	
		8.ฝ่ายวิชาการและแผนงาน	staff019	หน่วยงามรักษาความปลอดภัย	choose	
	ŧJ	<u>ل</u>				-1 - ⁹
		• แลดงหนวยงานทงเ	ามด	 ในหน้านี้จะแล่ 	สดงรายชื่อเจ้าหน้า	ที่และหน่วยงานทั้งหมด
				1.Username	จะแสดง userna	me ของเจ้าหน้าที่
				2.agency ຈະເ	แสดงหน่วยงานจอ	งเจ้าหน้าที่
				3.Time จะแสเ	ดงเวลาที่ผู้ใช้ระบบ	l log in ເບ້ານາ
				4.สามารถเลือก	าเลือกหน่ว [้] ยงานให้	กับเจ้าหน้าที่ตรง
		а	اہ یہ یہ	dropdown	และกดปุ่ม choo	se เพื่อยืนยัน

```
1.2.1 หน้าเพิ่มหน่วยงานเจ้าหน้าที่(A.)
```

8	Add Agency
	change Name Agency
	✓ to

- ในหน้านี้เราจะสามารถเพิ่มหน่วยงาน และ เปลิ่นยนชื่อหน่วยงานได้
- 1.ถ้าต้องการสร้างหน่วยงานใหม่ กรอกหน่วยงานใหม่ที่ช่อง Add Agency และกดปุ่ม add
- 2.ถ้าต้องการเปลี่ยนชื่อหน่วยงานเดิม ให้เลือกหน่วยงานเดิมจาก dropdown และ เขี่ยนชื่อ ใหม่ จากนั้นกดปุ่ม change

1.2.2 หน้าเพิ่มเจ้าหน้าที่(B.)

KU	8
KASETSART UNIVERSITY	Sigh up
(Username
	Password Confirm Password
	Upload your profile picture
	Selected File: Choose your profile picture Submit

ขั้นตอนการเพิ่มเจ้าหน้าที่

- ใส่ Email
- ใส่ Username
- ใส่ password
- ใส่ confirm password
- เลือกหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- เลือกไฟล์รูปภาพ ถ้าไม่เลือกจะเป็นภาพ default
- เมื่อใส่ข้อมู[้]ลครบแล้ว กดปุ่ม submit

	800	List of User Report	¢ ×	teekung admin
		Ban		
	KU	milize 18/10/2022 ລະເອລີໂດນພນມ ຄົນໄມ່ຕ້າມ	nazisan 2 Unban	count user unban
	W			
\longrightarrow	[.]			10.0%
•		Unban		
	U			count user ban
	Ø	name teekung date time 18-1	10-2022 05:32:41 Ban	
		subject คนนี้ชอบสแปมโพส		
		name midoriya date time 18-1	0-2022 05:13:50 Ban	
	÷	subject คนนี้เป็นคนพังโต๊ะบิงปอง		19.0%
		*	+	

1.3 มีหน้าแสดงรายการของรายงานความไม่เหมาะสมของผู้ใช้ระบบ

- แสดงรายชื่อผู้ใช้ระบบที่กำลังพิจารณาการกระงับสิทธิ์
 1.name คือ ชื่อผู้ใช้ระบบ
- 2.subject คือ ร[้]ายงานความไม่เหมาะสม
- 3.ถ้าต้องการระงับสิทธิ์ ให้กดปุ่ม Ban

- แสดงรายชื่อผู้ใช้ระบบที่ถูกระงับสิทธิ์
 - 1.ถ้าต้องการคืนสิทธิ์การเข้าใช้งานของผู้ใช้ระบบ ให้กดปุ่ม unban
- 2.ช่องสีเหลือง คือ จำนวนครั้งในการพยายามเข้า ใช้โปรแกรมในขณะที่ผู้ใช้ระบบถูกระงับสิทธิ์



1.4 มีหน้าแสดงรายการของรายงานความไม่เหมาะสมของผู้ใช้ระบบ

ทั้งหมด ด้านหลังคือหน่วยงานที่รับผิดชอบ

- มีให้เลือกกดดูรายละเอียดโพสต์ได้ที่ details
 กดปุ่ม pass กรณีที่โพสต์นั้นมีความเหมาะสม
 กดปุ่ม delete เพื่อลบกรณีที่โพสต์ไม่เหมาะสม

1.4.1.หน้าเพิ่มหมวกหมู่เรื่องร้องเรียน(A.)

1.หลังจากกดปุ่ม + จะแสดงหน้า

Add	Cate	gory							⊗
	Categ	gory		ใต่ใหม้	Agency	อาต	ารและสถานที่		
	Туре								
	text						add		
		1.รูปไท 2.ไฟป ⁻	เไหม้ ir ∩ text	mage					
							Sub	mit	

2.ใส่หมวดหมู่เรื่องร้องเรียน (ถ้ามีหมวดหมู่อยู่แล้วจะไม่สร้างหมวดหมู่ใหม่)

- 3.เลือกหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- 4.เลือกประเภทว่าเป็นข้อความหรือรูปภาพ
- 5.ใส่คุณลักษณะที่ต้องการ
- 6.กด ปุ่ม add จะมีข้อความแสดงว่าเราเพิ่มคุณลักษณะอะไรบ้าง
- 7.กด ปุ่ม submit เพื่อยืนยัน

1.5 หน้าจัดการ รูป profile ของผู้ดูแลระบบ

800	Setting			teekung admin	@
KU		Usename	teekung		
a		Password	changePassWord		
	ChooseFile	Role	admin		
	Theme Font	Kanit-Regular.ttf v			
Ð					

- หน้านี้จะแสดงข้อมูลของผู้ดูแลระบบ
- ผู้ดูแลระบบสามารถเปลี่ยนรูป profile ได้
 1.click ที่ ปุ่ม choosefile และเลือกรูปภาพ
 2.กดปุ่ม save เพื่อยืนยันการเปลี่ยนรูป

2.ระบบของนิสิต



2.1 หน้ารวมโพสต์ทั้งหมดของทุกUser

A. ช่องสำหรับการเรียงโพสต์ตามหมวดหมู่การดำเนินงานที่เราต้องการเลือกดูโดยมี 3 แบบ คือ

- in queue (กำลังรอดำเนินการ)
- in progress (กำลังดำเนินการ)
- finish (เสร็จสิ้น)

B. ช่องสำหรับเลือกการเรียงลำดับโพสต์โดยมีให้เลือก 4 แบบ คือ

- โพสต์เก่าสุด (Old post)
- โพสต์ใหม่สุด (New post)
- โหวตมากสุด (Most Like)
- โหวตน้อยสุด (Least Like)
- C. สำหรับเลือกการเรียงลำดับโพสต์ผ่านหมวดหมู่ที่สนใจหรือเรียงผ่านจำนวนการกดโหวต

D. ฟีดโพสต์ต่างๆของนิสิต โดยรายละเอียด ดังนี้

- 1.คือปุ่มสำหรับรายงานโพสต์ที่ไม่เหมาะสม
- 2. คือปุ่มสำหรับดูหน้ารายละเอียด โดยจะแสดงหน้าต่างรายเอียดอีกหน้านึงขึ้นมา
- 3. ปุ่มสำหรับกดโหวตหรือเห็นด้วยกับโพสต์นั้นๆ

ตัวอย่าง หน้ารายละเอียดของข้อ 2

2.2 หน้ารวมโพสต์ของUserคนนั้นๆ

≈ ⊖ ७		¢ J	tee Suser
	e er		
	tee 10/10/2565	21	
Ø	Title น้ำท่วม Content หม้าคณะวิทย์		
	Category อาคารเสียหาย Status in progress		
B	like 0 උ <mark>2</mark>	9	
ц ц			

- A. ฟีดโพสต์ต่างๆของนิสิต โดยรายละเอียด ดังนี้
 - 1. คือปุ่มสำหรับดูหน้ารายละเอียด โดยจะแสดงหน้าต่างรายเอียดอีกหน้านึงขึ้นมา
 - 2. ปุ่มส่ำหรับกดโหวตหรือเห็นด้วยกับโพสต์นั้นๆ

ตัวอย่าง หน้ารายละเอียดของข้อ 1

B. ปุ่มสำหรับการสร้างโพสต์ของตัวเองขึ้นมาโดยจะมีหน้าต่างให้กรอกดังภาพด้านล่าง

- 1.ให้กรอกหัวเรื่องของโพสต์ตามที่ต้องการ
- 2. ในส่วนนี้ให้เลือกเหมวดหมู่ที่เกี่ยวข้องหลังจากนั้นก็จะขึ้นข้อมูลให้กรอกในข้อที่ 3
- ให้กรอกข้อมูลตามที่หมวดหมู่นั้นๆต้องการโดยที่แต่ละหมวดหมู่จะมีข้อมูลให้กรอกไม่เหมือนกัน ขึ้นอยู่กับหมวดหมุ่ที่เลือก ดังตัวอย่างภาพด้านล่าง

Title

ตัวอย่างหมวดหมู่ของอุปกรณ์

2.3 หน้าProfileโพสต์ของUser

⊗ ⊖ 0	Setting			Vladilena user	
KU		Usename	Vladilena		
(Password	changePassWord 2		
\rightarrow \diamond	ChooseFile 1	Role	user		
	Theme	C 🔅 3			
	Font	Kanit-Regular.ttf v 🧧	•	Cancle Save	
Ð					

- หน้า Profile จะมีการโชว์ข้อมูลต่างๆ ทั้ง Username ,Password และ Roleและรายละเอียดอีกดังนี้
 - 1. ปุ่ม Choose File กดเพื่อเลือกรูปภาพโปรไฟล์ใหม่ได้
 - 2.ปุ่ม Change Password กดเพื่อเปลี่ยนรหัสผ่าน
 - 3.สำหรับเปลี่ยนธีมของโปรแกรม
 - 4.สำหรับเลือกเปลี่ยน Font ของโปรแกรมได้ตามที่ต้องการ
 - 5.ให้กด Save เพื่อยืนยันการเปลี่ยนหรือ Cancle เพื่อยกเลิก

ตัวอย่าง หน้า Change Password ในข้อ2

3.ระบบของเจ้าหน้าที่ (Staff)

3 - 6	Feed my agency				Ċ	÷Ķ-	Ratchan	on aff	
	Process Work	Agency	r	อาคารและสถานที่		Staff:	<mark>8</mark>		
KU	name Problem						_		
ø	น้ำท่อม	Titlo	น้ำท่วม						
	Process	Content	หน้าคณะไ	วิทย์					
		Status	in progre	955					
				sho	wProcess				
	Status: v								
Ð	bbe								
L									
เมนเพื่อไ	ัปยังหน้าต่างๆ					¥			

เมนูเพอเบยงหนาตางๆ
 ด้านล่างเป็นปุ่ม log out

แถบแสดงผล

3.1 หน้าจัดการเรื่องร้องเรียน

การระบุรายละเอียดวิธีการจัดการร้องเรียน

1.หากต้องการจัดการเรื่องเรียน ให้ click ปุ่ม showProcess จะสังเกตุ ว่าหัวข้อของเรื่องนั้น จะไปปรากฏ อยู่ด้านซ้าย

2.ให้กรอกวิธีการจัดการและเลือกสถานะการจัดการ

3.กดปุ่ม add สถานะด้านขวาจะ update

3.1.1 หน้ารายละเอียดเรื่องร้องเรียน

- หน้าจะแสดงรายละเอียดทั้งหมดของ หัวข้อนั้น ซึ่งแต่ละหัวข้อจะมีรายละเอียดแตกต่างกันไป
 1. Title คือ ชื่อหัวข้อ
- 2. Agency คือ หน่วยงานที่รับผิดชอบ
- 3.Status คือ สถานะการจัดการ
- 4.Date report คือ วันที่แจ้งปัญหา
- 5.คุณลักษณะของปัญหา เช่น อุปกรณที่เสียหายมีอะไรบ้าง หรือแสดงรูปอุปการณ์

3.2 หน้า profile ของเจ้าหน้าที่

8 e 9	Setting				staff010 staff	•
KU						
>⊗		User	name	staff010		
		Pass	word	changePassWord		
_	ChooseFile					
_		Role		staff		
		Theme	¢ ÿ			
_		Font	Kanit-Regular.ttf v		Cancle Save	
Ð						

- หน้านี้จะแสดงข้อมูลของเจ้าหน้าที่
- เจ้าหน้าสามารถเปลี่ยนรูป profile ได้
 1.click ที่ ปุ่ม choosefile และเลือกรูปภาพ
 2.กดปุ่ม save เพื่อยืนยันการเปลี่ยนรูป
- เจ้าหน้าที่สามารถเปลี่ยน รหัสผ่านของตนเองได้
 1.กดปุ่ม changePassword
- 2.ใส่ Email
- 3. ใส่ old password
- 4.ใส่ new password
- 5.กดปุ่ม accept

รายละเอียดของไฟล์ csvตัวอย่างข้อมูลผู้ใช้ระบบ

account	password	role	
Ratchaphon1412@gmail.com	Nueng111	admin	
poomffit@gmail.com	123456	admin	
midoriya@gmail.com	mido123	user	
teekung@gmail.com	123456	user	
staff001@gmail.com	123456	staff	
staff005@gmail.com	123456	staff	

รายละเอียดของไฟล์ csv

ข้อมูล CSV แต่ละไฟล์

ไฟล์ CSV ในโปรแกรมนี้ใช้ทั้งหมด 8 ไฟล์ คือ

- 1. account.csv 2. likepost.csv 3. log.csv
- 4. pattern.csv 5. report.csv 6. requestban.csv
- 7. requestunban.csv 8. staffAgencyList.csv

ข้อมูลใน CSV แต่ละไฟล์

โดยแต่ละคอลัมน์มีความหมายตรงกับบรรทัดแรก

1. account.csv

passWord : รหัสผ่านของคนๆนั้น

role : ຈະນີ 3 ແບບ admin staff user

pathPicture : ชื่อรูปภาพของคนๆนั้นที่จะดึงข้อมูลมาจาก ไฟล์image

2. likepost.csv

title : ชื่อของ post ที่มีอยู่

like : จำนวน like ของ post

email : จะเป็น email ของคนที่กด like post ที่จะขั้นแต่ละคน ด้วย '|'

3. log.csv

userName,role,pathPicture,date,time
Ratchaphon1412,user,"Ratchaphon1412_2022-10-08_1665240204554.jpg",08/10/2022,11:09:12
Ratchaphon1412,user,"Ratchaphon1412_2022-10-08_1665240204554.jpg",09/10/2022,12:37:42
Ratchaphon1412,user,"Ratchaphon1412_2022-10-08_1665240204554.jpg",09/10/2022,12:51:49
Ratchaphon1412,user,"Ratchaphon1412_2022-10-08_1665240204554.jpg",09/10/2022,01:10:01
Ratchanon,staff,"Ratchanon_2022-10-09_1665253496177.jpg",09/10/2022,01:25:22
Ratchaphon1412,user,"Ratchaphon1412_2022-10-08_1665240204554.jpg",09/10/2022,01:27:21

userName : ชื่อที่จะใช้แสดงข้อมูล

role : ຈະນີ 3 ແບບ admin staff user

pathPicture : ชื่อรูปภาพของคนๆนั้นที่จะดึงข้อมูลมาจาก ไฟล์image

date : วันที่

time : เวลา

4. pattern.csv

category,text,image,agency อุปกรณ์,อุปกรณ์อะไรที่เสียหาย,ภาพอุปกรณ์, "สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัย" อาคารเสียหาย,ที่ไหน|อะไรเสียหาย,รูปอาคาร,อาคารและสถานที่

category : หมวดหมู่ ที่เอาไว้สร้าง Post text : ชื่อหัวข้อให้ User กรอก image : ชื่อหัวข้อที่ให้ใส่รูปภาพ สามารถใส่หลายรูปได้ agency : หน่วยงานที่รับผิดชอบ

5. report.csv

title,email,category,reportStage,problemDate,time,text,image,agency,staffemail,process "เด็กเอาศีย์บอร์ดไล่ดีกันในคณะวิทยาศาสตร์",Ratchaphon111@gmail.com,อุปกรณ์,<u>finich</u>,09/10/2022,02:25:11,คีย์บอร์ด,"เด็กเอาคีย์บอร์ด` "สายไฟไม่พอใช้ ที่ห้องสมุดวิทยาการคอมพิวเตอร์",Ratchaphon111@gmail.com,อุปกรณ์,<u>finich</u>,09/10/2022,02:39:17,สายไฟ,"สายไฟไม่พ คอมระเบิด,Ratchanon111@gmail.com,อุปกรณ์,"in progress",09/10/2022,09:12:02,ห้องคอมระเบิด,"คอมระเบิด_2022-10-09_16653 "keyboard ระเบิด ใส่หัวเด็ก",<u>poomffi</u>,อุปกรณ์,"in progress",10/10/2565,04:03:23,keyboard,"keyboard ระเบิด ใส่หัวเด็ก_2022-"แก้ข่าว ข่าวปลอม ที่keyboard ใส่หัวเด็กจริงๆ ใช้ปืน ",<u>poomffi</u>,อุปกรณ์,"in queue",10/10/2565,04:10:53,หัวเด็ก,"แก้ข่าว ข่าวปลอม

title : ชื่อของ post ที่มีอยู่ email : ก็คือ email ที่จะเอาไว้เช็คกับข้อมูลต่างๆ category : หมวดหมู่ ที่เอาไว้สร้าง Post reportStage : มี 3 stage 1. in queue 2. in progress 3. finish

problemDate : วันที่สร้าง post

```
time : ເວລາ
```

text : ข้อความของ post

image : รูปภาพของ post

agency : หน่วยงานที่รับผิดชอบ

staffemail : email ของ staff ที่ทำงาน

process : ข้อความแสดงสถานะการทำงานของ staff

6. requestban.csv

```
headData,dateTime,type,textReport
poomffi,"10-10-2022 23:58:06",user,test
"keyboard ระเบิด ใส่หัวเด็ก","11-10-2022 00:03:08",post,joke
```

process : มี 2 แบบ คือ ชื่อ post กับ email user dateTime : วันที่ กับ เวลา type : มี 2 แบบ คือ user กับ post textReport : คือข้อความรายงานให้ admin อ่าน

7. requestunban.csv

email,date,details,count Ratchaphon111@gmail.com,10/10/2565,,0 Ratchanon111@gmail.com,10/10/2565,,0

email : ก็คือ email ที่จะเอาไว้เช็คกับข้อมูลต่างๆ date : วันที่โดน ban details : ข้อความที่ User ขอให้ปลดแบน

count : นับครั้งที่ User พยายามเข้า

8. staffAgencyList.csv

agency,staffNameList "สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัย","Ratchanon1412@gmail.com|poomstaff" อาคารและสถานที่,Ratchaphon.hi@ku.th

agency : ชื่อหน่วยงาน staffNameList : ชื่อของคนที่อยู่ในหน่วยงาน

โปรแกรมของเราจะอ่าน csv ทุกครั้งที่เปลี่ยนหน้า

Extra Features

12.4. (Extra 5 คะแนน) GUI มีeffect เคลื่อนไหวที่น่าสนใจ เมื่อมีaction ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

12.5. (Extra 10 คะแนน) ผู้ใช้โปรแกรมสามารถปรับเปลี่ยน Theme ของ Application ได้เช่น เปลี่ยนโทนสีของโปรแกรม เปลี่ยนขนาดอักษร หรือเปลี่ยนฟอนต์ของตัวอักษรได้ โดยจะต้อง เปลี่ยนให้สอดคล้องกันทุกหน้า

Title เด็กเอาคีย์บอร์ดไล่ดีกันในคณะวิหยาศาสตร์

เพราะสามารถ เปลี่ยนฟอนต์ กับ Theme

14.5. (extra 5 คะแนน) มีเมนูจัดการหน่วยงานของเจ้าหน้าที่ 14.5.1. ผู้ดูแลระบบสามารถสร้างหน่วยงานใหม่หรือแก้ไขชื่อ หน่วยงานเดิมได้

14.5.2. ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดได้ว่าหน่วยงานอยู่ใน ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่คนใด

3 🗢 🙂	RGENCY		C 🔅	NARUKAMI ADMIN	*
KU	CIII REPORT X				•
4		Add Agency		ROLE	nose
E	AGENCY เส้านักบริการคอม	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	auu		ose
T	2.อาคารและสถาน	change Name Agency		- Che	lose
Ø			change		
Ð					
	RATCHANON	สำนักบริการคอมพิวเตอร์	Ŧ	choose	
	RATCHANON	อาคารและสถานที่	Ŧ	choose	
	NRRUKRMI	อาคารและสถานที่	-	choose	
	RRTCHRNON	ສ້ານັກບຸຈັກາງຄອມພິງເຫອງ	*	choose	
	RATCHANON	อาคารและสถานที่	Ŧ	choose	
		ສ້ານັກບຸຈັກາຈອມພົງເທອສ໌	*	choose	

เพราะสามารถ สร้าง agency ใหม่ได้ และสามารถแก้ไขชื่อ หน่วยงานเดิมได้ สามารถกำหนดหน่วยงานให้กับเจ้าหน้าที่ได้ 14.6. (extra 5 คะแนน) มีเมนูจัดการหมวดหมู่เรื่องร้องเรียน 14.6.1. ผู้ดูแลระบบสามารถสร้างหมวดหมู่เรื่องร้องเรียนได้ 14.6.2. หมวดหมู่เรื่องร้องเรียนที่แตกต่างกัน มีคุณลักษณะ ของเรื่องร้องเรียนที่แตกต่างกัน

ผู้ดูแลระบบสามารถ สร้าง category ที่มีคุณลักษณะของ เรื่องร้องเรียนที่แตกต่างกัน 14.7. คุณลักษณะของเรื่องร้องเรียนภายในหมวดหมู่ 14.7.1. (extra 5 คะแนน) คุณลักษณะที่แตกต่างกันที่ จัดการในข้อ 14.6.2 สามารถเพิ่มตัวเลือกของข้อมูลได้ โดยแสดงตัวเลือกของข้อมูลสำหรับคุณลักษณะนี้ (ข้อ 16.1) แบบ dropdown

14.7.2. (extra 15 คะแนน) คุณลักษณะที่แตกต่างกันที่ จัดการในข้อ 14.6.2 สามารถเพิ่มคุณลักษณะประเภทที่ ต้องการให้ upload ภาพ โดยการแสดงผล (ข้อ 16.1) จะต้องให้ผู้ใช้ระบบ upload รูปภาพได้และต้องแสดง ภาพในรายละเอียดของเรื่องร้องเรียน ได้ถูกต้อง

ที่ยกตัวอย่างมาคือ การสร้าง post ที่จะเป็นแบบ 1 ข้อความ 2 รูปภาพ upload รูปภาพได้และแสดงภาพในรายละเอียด ของเรื่องร้องเรียน ได้

ตัวอย่าง post ที่สร้าง

31 16.4.3.1.(extra 5 คะแนน) ผู้ใช้ระบบให้คะแนนโหวตในเรื่องร้องเรียน เดิมซ้ำไม่ได้

